

**Политика в области обработки персональных данных
в АО «Международный аэропорт Нижний Новгород»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных в АО «Международный аэропорт Нижний Новгород» (далее - Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых Оператором персональных данных, функции Оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые Оператором требования к защите персональных данных.

1.2. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных.

1.3. Политика является общедоступным документом Оператора и предусматривает возможность ознакомления с ней любых лиц.

1.4. Политика является основой для разработки локальных нормативных актов по вопросам обработки персональных данных.

2. Термины и определения

2.1. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

2.2. Безопасность персональных данных – состояние защищенности персональных данных, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке;

2.3. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.4. Интернет-ресурсы – сайты и (или) иные элементы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», принадлежащие Оператору, в том числе <https://www.ar-go.j.ru/>

2.5. Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

2.6. Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

2.7. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

2.8. Оператор – АО «Международный аэропорт Нижний Новгород», которое в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации организует и осуществляет обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.9. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2.10. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.11. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.12. Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных;

2.13. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

2.14. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1 Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с согласием субъекта персональных данных на обработку персональных данных.

3.2 Обработка персональных данных необходима для достижения целей и выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3 Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

3.4 Обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно.

4. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Оператора и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

4.1. обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

4.2. обеспечиваются конфиденциальность и защита персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, удаления, извлечения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, используя правовые, организационные, технические, физические, криптографические меры защиты персональных данных, а также иные меры;

4.3. обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

4.4. в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации, обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

4.5. не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

4.6. не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

4.7. обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

4.8. содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;

4.9. при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператором принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;

4.10. хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, согласием на обработку персональных данных или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

4.11. обрабатываемые персональные данные уничтожаются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом или архивным делопроизводством.

5. Цели обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется Оператором в следующих целях:

5.1. подбор кандидатов для замещения вакантных должностей и формирование кадрового резерва, включая оценку и тестирование кандидатов для замещения вакантных должностей;

5.2. ведение кадрового учета и делопроизводства, ведение кадрового электронного документооборота, обеспечение соответствия требованиям Трудового кодекса и других нормативных правовых актов Российской Федерации, пользование льготами и компенсациями, продвижение по службе, передача сведений в Социальный фонд России, ведение документации по материальной ответственности работников, расчет и оплата труда работников, выполнение требований законодательства РФ об отчислении налогов в бюджет, страховых взносов, оформление заявлений и распорядительных писем на назначение негосударственной пенсии, оформление заявлений о единовременной выплате средств пенсионных накоплений, учтенных на пенсионном счете накопительной пенсии, оформления ходатайств, наградных листов, представлений к государственным, муниципальным, ведомственным и отраслевым наградам, наградам общественных организаций и наградам Оператора в целях нематериального стимулирования, страхование работников от несчастных случаев, оформление ходатайств, наградных листов, представлений к государственным, муниципальным, ведомственным и отраслевым наградам, наградам общественных организаций и наградам Оператора в целях нематериального стимулирования и т.д.;

5.3. реализация требований законодательства в области мобилизационной подготовки и гражданской обороны;

5.4. выполнение условий Коллективного договора;

5.5. направление работников в командировки и служебные поездки;

5.6. моральное стимулирование труда;

5.7. проведение конкурсов профессионального мастерства;

5.8. планирование, организация и учет процесса обучения работников (в т.ч. сопровождение договоров на обучение), оценка профессиональных компетенций и личностных характеристик для отбора в программы развития кадрового потенциала и/или составления индивидуального плана развития;

5.9. ведение воинского учета и бронирования работников, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации;

5.10. обеспечение возможности участия работников Оператора в программе добровольного медицинского страхования;

5.11. сбор и анализ информации о конфликте интересов работников;

5.12. обеспечение прохождения ознакомительной, производственной и преддипломной практики на основании договоров с учебными заведениями;

5.13. подготовка, заключение, изменение, исполнение обязательств и прекращение (расторжение) договоров и соглашений с контрагентами и клиентами, в том числе посредством интернет-ресурсов Оператора, оформление доверенностей, участие в

конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

5.14. реализация требований Федеральных законов «Об акционерных обществах», «О рынке ценных бумаг» и иных нормативных актов, регламентирующих деятельность на рынке ценных бумаг и раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг;

5.15. создание и управление учетными записями в корпоративном домене;

5.16. предоставление и учет оборудования для рабочих мест пользователей (ноутбуки, принтеры, телефонные аппараты);

5.17. предоставление справочной информации с использованием средств вычислительной техники. Формирование справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности;

5.18. предоставление и учет sim-карт;

5.19. проведение статистических исследований, улучшение качества работы интернет-ресурсов, предоставление посетителям интернет-ресурсов возможности использования всех сервисов и функций интернет-ресурсов оператора;

5.20. осуществление обратной связи по обращениям, связанным с качеством оказываемых товаров и услуг;

5.21. обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере здравоохранения, реализация медико-профилактических мероприятий, оказание медицинской помощи;

5.22. реализация требований Федерального закона «О транспортной безопасности»;

5.23. обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов;

5.24. учет рабочего времени, контроль за дисциплиной труда, контроль количества и качества выполняемой работы.

6. Перечень субъектов персональных данных, категории и объем обрабатываемых персональных данных

6.6. Оператор осуществляет обработку персональных данных физических лиц, относящихся к категориям субъектов персональных данных:

а) работники Оператора;

б) близкие родственники работников Оператора;

в) уволенные работники Оператора;

г) соискатели на вакантные должности;

д) студенты (практиканты);

е) контрагенты (индивидуальные предприниматели и физические лица), представители/работники контрагентов;

ж) клиенты Оператора;

з) пользователи интернет-ресурсов;

и) посетители;

к) лица, персональные данные которых Оператор обрабатывает по поручению в соответствии ч.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

л) акционеры, члены совета директоров и ревизионной комиссии Оператора.

6.2. Все обрабатываемые Оператором персональные данные отнесены к одной из следующих категорий:

- а) специальные категории персональных данных;
- б) биометрические персональные данные;
- в) иные, которые не могут быть отнесены к специальным категориям персональных данных и к биометрическим персональным данным.

6.3. Перечень персональных данных, обрабатываемых Оператором, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 5 Политики. Не обрабатываются персональные данные, которые являются избыточными по отношению к указанным целям обработки или несовместимы с такими целями.

6.4. Содержание и объём обрабатываемых персональных данных категорий субъектов персональных данных приведены в Приложении.

7. Условия обработки персональных данных

7.1. Оператор без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.2. В целях внутреннего информационного обеспечения Оператора могут создаваться внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, абонентский номер, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

7.3. Доступ к обрабатываемым Оператором персональным данным разрешается только работникам Оператора, занимающим должности, включенные в перечень должностей структурных подразделений Оператора, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных.

7.4. Персональные данные, обрабатываемые Оператором, хранятся в центре обработки данных (сервер) на территории Российской Федерации.

7.5. Сроки хранения персональных данных в отношении каждой цели обработки определяются законодательством Российской Федерации, нормативными актами, локальными нормативными актами Оператора или согласием субъекта персональных данных.

7.6. На интернет-ресурсах Оператора может использоваться программное средство сбора метрических данных «Яндекс.Метрика» для сбора сведений об использовании сайта, таких как сведения о местоположении, тип и версия операционной системы (далее – ОС), тип и версия Браузера, тип устройства и разрешение его экрана, источник, откуда пришел на сайт пользователь – с какого сайта или по какой рекламе, язык ОС и Браузера, какие страницы открывает и на какие кнопки нажимает пользователь, IP-адрес.

7.6.1 Сведения, полученные с использованием «Яндекс.Метрики», используются с целью проведения статистических исследований, улучшения качества работы сайта,

предоставления посетителям сайта возможности использования всех сервисов и функций сайта.

7.6.2 Сведения, полученные с использованием «Яндекс.Метрики», не объединяются и не коррелируются с персональными сведениями посетителей сайта, заполняющими формы обратной связи или формы бронирования.

7.6.3 Возможности разработчиков «Яндекс.Метрики» по использованию и передаче третьим лицам сведений, собранных посредством «Яндекс.Метрики» о посещениях сайта, ограничиваются Политикой конфиденциальности владельца «Яндекс.Метрики» (ООО «ЯНДЕКС», 119021, Россия, Москва, ул. Л. Толстого, 16), размещенной по адресу: <https://yandex.ru/legal/confidential/>.

7.6.4 При посещении сайта пользователь может дать согласие Оператору на обработку указанных данных с использованием метрических сервисов для проведения статистических исследований, улучшение качества работы сайта, предоставление возможности использования всех сервисов и функций интернет-ресурсов Оператора.

7.6.5 Посетитель сайта может запретить «Яндекс.Метрике» фиксировать свои действия при повторных посещениях сайта, ограничив разрешения на сбор файлов cookie (куки) в своем браузере или использовать специальные программные средства блокировки действий «Яндекс.Метрики».

8. Обработка персональных данных по поручению Оператора

8.1 Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

8.2 В поручении Оператора (договоре) определяется перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также указываются требования к защите обрабатываемых персональных данных.

8.3 Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

8.4 В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

9. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки

9.1 Обработка персональных данных осуществляется следующими способами:

- а) неавтоматизированная обработка персональных данных;

б) автоматизированная обработка с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;

в) смешанная обработка персональных данных.

9.2 Обработка персональных данных в отношении каждой цели обработки осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации и может включать в себя, соответственно, их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

9.3 В целях направления работников Оператора в служебные командировки, осуществляется трансграничная передача данных работников Оператора.

10. Права субъектов персональных данных

Субъекты персональных данных имеют право на:

10.1. полную информацию о персональных данных, обрабатываемых Оператором;

10.2. доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом, а также на доступ к относящимся к ним медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору;

10.3. уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

10.4. отзыв согласия на обработку персональных данных;

10.5. принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;

10.6. обжалование действия или бездействия Оператора, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;

10.7. осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11. Обеспечение защиты персональных данных

11.1 Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Оператором обязанностей Оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

а) назначение лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных;

б) принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и обеспечение безопасности персональных данных при их обработке;

в) доведение до сведения работников Оператора, включенных в перечень должностей структурных подразделений Оператора, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных, положений законодательства РФ о персональных данных, локальных актов Оператора по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

г) получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

д) обеспечение раздельного хранения персональных данных на материальных носителях, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;

е) установление запрета на передачу персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны, вычислительной сети Оператора и сетям Интернет без применения установленных мер по обеспечению безопасности персональных данных (за исключением общедоступных и (или) обезличенных персональных данных);

ж) хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

з) осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных», требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, и прочим локально-нормативным актам Оператора в области обеспечения информационной безопасности;

и) иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

11.2 Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Оператора, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

12. Контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных

12.1. Контроль за соблюдением структурными подразделениями Оператора законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в структурных подразделениях Оператора законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам Оператора в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятых мер, направленных на

предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

12.2. Внутренний контроль за соблюдением структурными подразделениями Оператора законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Оператора в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицами, ответственными за организацию обработки персональных данных.

12.3. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Оператора в области персональных данных в структурном подразделении Оператора, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в указанных подразделениях Оператора возлагается на работников Оператора.

12.4. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работника, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации.

13. Контактная информация

13.1. Акционерное общество «Международный аэропорт Нижний Новгород», юридический адрес: 603056 г. Нижний Новгород, Аэропорт, тел.: +7 (831) 261-80-08, e-mail: airport@ar-goj.ru.

13.2. Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных - Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), Управление по защите прав субъектов персональных данных.

13.3. Управление Роскомнадзора по Приволжскому федеральному округу, юридический адрес: 603001, Нижний Новгород, Зеленский съезд, д.4, e-mail: rsockanc52@rkn.gov.ru

Исполнительный директор
«15» 12 2025 г.



Э.А. Кошенков

Содержание и объём обрабатываемых персональных данных субъектов, персональные данные которых обрабатываются

№ п/п	Цель обработки персональных данных	Категория субъекта персональных данные	Категории обрабатываемых персональных данных	Состав обрабатываемых персональных данных
1.	Подбор кандидатов для замещения вакантных должностей и формирование кадрового резерва, включая оценку и тестирование кандидатов для замещения вакантных должностей	Соискатели на вакантные должности	Иные категории Специальные категории	фамилия, имя, отчество (при наличии последнего); история смены фамилии; сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); год рождения, месяц рождения, дата рождения; место рождения; гражданство; адрес места жительства; адрес регистрации; контактная информация (телефон, адрес электронной почты, логин в мессенджерах, логин в социальных сетях); сведения о семейном положении и составе семьи, включая данные о бывших супругах; сведения о жилищных условиях (в чьей собственности квартира, комната) сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, факультет, специальность, год окончания, квалификация, средний балл, номер документа об образовании); данные об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, наличии сертификатов и имеющихся ученых званиях; сведения об обучении: в аспирантуре (адъюнктуре), ординатуре, в форме ассистентуры-стажировки (наименование образовательной или научной организации, год окончания) сведения о наличии ученой степени, ученого звания (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) уровень владения иностранными языками и языками народов Российской Федерации; сведения о предыдущей трудовой деятельности (место работы, должность, период работы); сведения об участии в коммерческих организациях в качестве учредителя, акционера, руководителя, члена коллегиального органа управления; отношение к воинской обязанности (включая категорию годности, воинское звание и ВУС); сведения о прохождении военной службы, в том числе об участии в Специальной Военной Операции;

				сведения о наличии водительского удостоверения (категории); сведения о наличии прав тракториста-машиниста (категории, стаж вождения, допуск на спецтехнику) водительский стаж; ИНН; СНИЛС; копии документа, удостоверяющего личность, документов об образовании, СНИЛС, ИНН, трудовой книжки (выписки из электронной трудовой книжки), военного билета; сведения об инвалидности (группа) [квотирование рабочих мест для инвалидов]; срок инвалидности [квотирование рабочих мест для инвалидов]; сведения о наличии заграничного паспорта, посещении иных государств (когда и какие страны посещали), целях посещения; сведения о внесении в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в соответствии с Федеральным законом от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" сведения о допуске к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется) сведения о наличии/отсутствии административного наказания за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых опасных психоактивных веществ сведения о выдаче разрешения органов внутренних дел на хранение или хранение и ношение гражданского и служебного оружия и патронов к нему (кем и когда выдавалось) сведения о нахождении под судом или следствием, о причинах нахождения; сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях (в том числе наименование или название награды, звания или поощрения, дата и вид нормативного акта о награждении или дата поощрения) сведения о наличии родственников, работающих в Группе компаний «РЕНОВА»
2.	Ведение кадрового учета и делопроизводства, ведение кадрового электронного документооборота, обеспечение соответствия требованиям Трудового кодекса и других нормативных правовых актов	Работники оператора; уволенные работники оператора	Иные категории Специальные категории	фамилия, имя, отчество (при наличии последнего); история смены фамилии, имени, отчества (при наличии последнего); дата рождения, месяц рождения, год рождения; место рождения; пол; гражданство; адрес регистрации; адрес места жительства; телефонный номер (домашний, мобильный); данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; СНИЛС;

Российской Федерации, пользование льготами и компенсациями, продвижение по службе, передача сведений в Социальный фонд России, ведение документации по материальной ответственности работников, расчет и оплата труда работников, выполнение требований законодательства РФ об отчислении налогов в бюджет, страховых взносов, оформление заявлений и распорядительных писем на назначение негосударственной пенсии, оформление заявлений о единовременной выплате средств пенсионных накоплений, учтенных на пенсионном счете накопительной пенсии, оформления ходатайств, наградных листов, представлений к государственным, муниципальным, ведомственным и отраслевым наградам, наградам			сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность); сведения о предыдущей трудовой деятельности (место работы, должность, период работы); сведения о семейном положении и составе семьи (муж/жена, дети); подразделение; должность; оклад; реквизиты счета в банке; данные о трудовом договоре (№ трудового договора, дата его заключения, дата начала и дата окончания договора, вид работы, срок действия договора, наличие испытательного срока, изменения к трудовому договору); информация о приеме на работу, переводе на другую работу, увольнении; сведения об отпусках; данные об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, наличии сертификатов; сведения о социальных льготах; ученая степень; дата увольнения; фотография; данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях и т. д.; адрес электронной почты; данные по учёту времени отдыха, рабочего времени и выполненной работы; сведения об инвалидности (группа) [квотирование рабочих мест для инвалидов]; срок инвалидности [квотирование рабочих мест для инвалидов]; диагноз (основное заболевание) [квотирование рабочих мест для инвалидов]
--	--	--	--

	общественных организаций и наградам Оператора в целях нематериального стимулирования, страхование работников от несчастных случаев, оформление ходатайств, наградных листов, представлений к государственным, муниципальным, ведомственным и отраслевым наградам, наградам общественных организаций и наградам Оператора в целях нематериального стимулирования и т.д.			
3.	Реализация требований законодательства в области мобилизационной подготовки и гражданской обороны	Работники оператора; близкие родственники работников Оператора	Иные категории	фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) адрес места жительства; подразделение; должность; сведения о семейном положении и составе семьи; отношение к воинской службе; наличие автомобиля
4.	Выполнение условий Коллективного договора	Работники оператора; уволенные работники оператора; близкие родственники работников Оператора	Иные категории Специальные категории	фамилия, имя, отчество (при наличии последнего); дата рождения, месяц рождения, год рождения; подразделение; должность; оклад; номер телефона; информация о приеме на работу, переводе на другую работу, увольнении; данные о трудовом договоре (№ трудового договора, дата его заключения, дата начала и дата окончания договора, вид работы, срок действия договора, наличие испытательного срока, изменения к трудовому договору); СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, подтверждающего право гражданина на получение пенсии и сопутствующих льгот, социальных услуг и скидок (пенсионное удостоверение);

				адрес регистрации; сведения о семейном положении и составе семьи; данные полиса ОМС; данные документа, подтверждающего право на получение мер социальной поддержки в виде набора социальных услуг; диагноз заболевания (основное заболевание), в том числе для лечения которого направляется в санаторно-курортную организацию; информация о приеме на работу, переводе на другую работу, увольнении; сведения об инвалидности (группа); срок инвалидности
5.	Направление работников в командировки и служебные поездки	Работники оператора	Иные категории	фамилия, имя, отчество; место работы; должность; сведения о командировочных расходах (дата и номер авиабилета, аэропорт назначения, суточные, расходы на проживание в гостинице), контактная информация (телефон, адрес электронной почты); данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность за пределами РФ
6.	Моральное стимулирование труда	Работники оператора	Иные категории	фамилия, имя, отчество (при наличии последнего); место работы; должность; фотографическое изображение; трудовой стаж
7.	Проведение конкурсов профессионального мастерства	Работники оператора Представители/работники контрагентов	Иные категории	фамилия, имя, отчество (при наличии последнего); сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); год рождения, месяц рождения, дата рождения; место рождения; адрес регистрации; место работы; должность; телефонный номер (домашний, мобильный); данные об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, наличии сертификатов

8.	Планирование, организация и учет процесса обучения работников (в т.ч. сопровождение договоров на обучение), оценка профессиональных компетенций и личностных характеристик для отбора в программы развития кадрового потенциала и/или составления индивидуального плана развития	Работники оператора	Иные категории	фамилия, имя, отчество (при наличии последнего); подразделение; место работы; должность; СНИЛС; дата рождения, месяц рождения, год рождения; сведения о семейном положении и составе семьи; сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность); сведения о квалификации, о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, в том числе наименование и местоположение образовательного учреждения); сведения о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке, наименование и местоположение образовательного учреждения); номер телефона; адрес электронной почты; данные документа, удостоверяющего личность
9.	Ведение воинского учета и бронирования работников, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации	Работники оператора	Иные категории	фамилия, имя, отчество; дата рождения, месяц рождения, год рождения; место работы; должность; сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, номер (код) ВУС, информация о постановке и снятии с воинского учета)
10.	Обеспечение возможности участия работников Оператора в программе добровольного медицинского страхования	Работники оператора	Иные категории	фамилия, имя, отчество (при наличии последнего); дата рождения, месяц рождения, год рождения; адрес регистрации; подразделение; должность; контактная информация (телефон, адрес электронной почты); программа страхования; дата принятия на страхование; дата расторжения договора; данные документа, удостоверяющего личность
11.	Сбор и анализ информации о конфликте интересов работников	Работники оператора	Иные категории	фамилия, имя, отчество (при наличии последнего); подразделение; должность; сведения об имуществе; сведения о срочных обязательствах

12.	Обеспечение ознакомительной, производственной и преддипломной практики на основании договоров с учебными заведениями	Контрагенты (физические лица)	Иные категории	фамилия, имя, отчество; сведения об образовательном учреждении (в том числе наименование и местоположение образовательного учреждения); сведения об образовании; данные документа, удостоверяющего личность; место рождения; дата рождения, месяц рождения, год рождения; адрес регистрации
13.	Подготовка, заключение, изменение, исполнение обязательств и прекращение (расторжение) договоров и соглашений с контрагентами и клиентами, в том числе посредством интернет-ресурсов Общества, оформление доверенностей. участие в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах	Контрагенты (физические лица), Представители/работники контрагентов Клиенты (в том числе пользующиеся услугами на интернет-ресурсах), Лица, персональные данные которых Общество обрабатывает по поручению в соответствии ч.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»	Иные категории	фамилия, имя, отчество; год рождения, месяц рождения, дата рождения; адрес электронной почты; адрес регистрации, адрес места жительства; номер телефона; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; содержание и реквизиты контрагентов в гражданско-правовых договоров с физическими лицами; сведения об образовании; данные об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, наличии сертификатов; ученая степень; должность, место работы; гражданство. фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность, адрес электронной почты, номер телефона; пол; гражданство; класс обслуживания пассажира; адрес места жительства; номер телефона; адрес электронной почты; временный адрес; действительность временного адреса (временной период в днях); язык, на котором осуществляется связь с пассажиром; номер бронирования; сведения о рейсе (номер рейса, аэропорт отправления, аэропорт

				назначения, дата и время прилета); номер билета; номер карты лояльности; номер багажной бирки; цвет и характеристики багажа; вес багажа; сведения об авиакомпании; адрес доставки багажа; сведения, содержащиеся в водительском удостоверении; вид и модель автомобиля; государственный регистрационный знак автомобиля.
14.	Реализация требований Федеральных законов «Об акционерных обществах», «О рынке ценных бумаг» и иных нормативных актов, регламентирующих деятельность на рынке ценных бумаг и раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг	Акционеры, члены совета директоров и ревизионной комиссии оператора	Иные категории	фамилия, имя, отчество; должность; место работы; ИНН; место жительства; гражданство; год рождения, месяц рождения, дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность
15.	Создание и управление учетными записями в корпоративном домене	Работники оператора	Иные категории	фамилия, имя, отчество (при наличии последнего); организация; подразделение; должность; адрес электронной почты
16.	Предоставление и учет оборудования для рабочих мест пользователей (ноутбуки, принтеры, телефонные аппараты)	Работники оператора	Иные категории	фамилия, имя, отчество; организация; подразделение; должность; адрес электронной почты
17.	Предоставление справочной информации с использованием средств	Работники оператора	Иные категории	фамилия, имя, отчество; организация; подразделение; должность; адрес электронной почты;

	вычислительной техники. Формирование справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности			фотография
18.	Предоставление и учет sim-карт	Работники оператора	Иные категории	фамилия, имя, отчество; год рождения, месяц рождения, дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; организация; подразделение; должность номер телефона
19.	Проведение статистических исследований, улучшение качества работы интернет-ресурсов, предоставление посетителям интернет-ресурсов возможности использования всех сервисов и функций интернет-ресурсов оператора	Пользователи интернет-ресурсов	Иные категории	сведения, собираемые посредством метрических программ
20.	Осуществление обратной связи по обращениям, связанным с качеством оказываемых товаров и услуг	Контрагенты (физические лица), Представители/работники контрагентов Посетители Клиенты (в том числе пользующиеся услугами на интернет-ресурсах)	Иные категории	фамилия, имя, отчество; адрес места жительства; номер телефона; адрес электронной почты; персональные данные, которые субъект пожелал указать в обращении
21.	Обеспечение соблюдения законодательства РФ в	Работники оператора Контрагенты (физические лица),	Иные категории Специальные категории	фамилия, имя, отчество; год рождения, месяц рождения, дата рождения; пол;

	сфере здравоохранения, реализация медико-профилактических мероприятий, оказание медицинской помощи	представители/работники контрагентов Посетители		табельный номер; место рождения; номер телефона; СНИЛС; должность; место работы; сведения о полисе обязательного медицинского страхования; фотографическое изображение; сведения о состоянии здоровья; сведения о наличии медицинских ограничений выполнения трудовых функций; сведения о вакцинации; сведения об иммунизации.
22.	Реализация требований Федерального закона «О транспортной безопасности»	Работники Оператора Близкие родственники работников Оператора Уволенные работники Оператора Контрагенты (физические лица) Представители/работники контрагентов Клиенты Студенты Посетители	Иные категории Специальная категория, биометрические персональные данные	фамилия, имя, отчество; сведения об истории смены фамилии; год рождения, месяц рождения, дата рождения; место рождения; семейное положение; адрес электронной почты; номер телефона; адрес места жительства; адрес регистрации; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность (серия и номер, кем и когда выдан); сведения о близких родственниках; сведения о квалификации, о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, в том числе наименование и местоположение образовательного университета); сведения о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке, наименование и местоположение образовательного учреждения); материалы по аттестации; табельный номер; фотографическое изображение лица; сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости; СНИЛС; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости) изображение папиллярных узоров пальцев рук; вид и модель автомобиля, государственный регистрационный знак автомобиля;

				сведения о личном пропуске (срок действия, тип, номер, зоны допуска, статус, режим доступа); копия документа, удостоверяющего личность
23.	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов	Контрагенты (физические лица), Представители/работники контрагентов Клиенты Студенты Посетители	Иные категории,	фамилия, имя, отчество; год рождения, месяц рождения, дата рождения; место работы; должность; данные документа, удостоверяющего личность (серия и номер, кем и когда выдан); адрес регистрации; адрес места жительства (пребывания); гражданство;
24.	Учет рабочего времени, контроль за дисциплиной труда, контроль количества и качества выполняемой работы	Работники Оператора	Иные категории Биометрические персональные данные	фамилия, имя, отчество; рисунок вен ладони; график работы; табельный номер; место работы; должность; сведения о личном пропуске